

TOELICHTING: REGISTRATIEFORMULIER HOUDERS VAN SCHAPEN, GEITEN, HERT- OF KAMEELACHTIGEN

Elke houder van minstens 1 schaap, geit, hert of kameelachtige dient zich te laten registreren in de Saniteldatabank. Dit is de databank van alle houders van landbouwhuisdieren. Hieronder lees je hoe je dit kunt doen.

Hoe verloopt de registratieprocedure?

1. Je downloadt het registratieformulier op de website van DGZ (www.dgz.be) of vraagt dit aan via de helpdesk op tel. 078 05 05 23 of e-mail helpdesk@dgz.be.
2. Je bezorgt het ingevulde registratieformulier aan DGZ per post, fax of e-mail.
3. DGZ verwerkt de registratie in de Saniteldatabank en kent je binnen de 4 weken een beslagnummer toe.
Het beslagnummer is samengesteld als volgt: BE + inrichtingsnummer + annex -0501 (schapen), -0601 (geiten), -0701 (herten) of -0801 (kameelachtigen).
4. Je ontvangt een beslagfiche die de huidige situatie van het beslag weergeeft. Je bewaart de beslagfiche.
5. Indien er wijzigingen zijn aan het beslag is het belangrijk dat je DGZ hiervan op de hoogte brengt. Dit kan door de beslagfiche aan te vullen en terug te sturen naar DGZ. Dit is noodzakelijk wanneer er een wijziging is van onderstaande gegevens:
 - Wijziging van de ondernemingsgegevens
 - Wijziging van verantwoordelijke (sanitair en/of financieel)
 - Je stopt met het houden van één of meerdere diersoorten.
(in geval van stopzetting kan je ook gebruik maken van het stopzettingsformulier)

Hoe vul je het registratieformulier in?

1. Ondernemingsgegevens

Indien je over een btw-nummer beschikt voor activiteiten gerelateerd aan landbouw, dien je dit in deze rubriek in te vullen. Is dit niet het geval, dan laat je deze rubriek blanco.

2. Facturatiegegevens

Onder deze rubriek geef je aan welke benaming en adressering je wenst voor facturatie.

Er zijn 3 mogelijkheden (gelieve er slechts 1 aan te kruisen):

- Indien de facturatiegegevens dezelfde zijn als bij rubriek 1 (d.w.z. hetzelfde btw-nummer) kruis je het eerste vakje aan.
- Indien je andere facturatiegegevens wenst te gebruiken met een btw-nummer kruis je het tweede vakje aan en vul je de gegevens in het kadertje verder aan. Het kadertje met de witte achtergrond (adresgegevens) dient ook zo volledig mogelijk ingevuld te worden.
- Indien de facturatie dient te gebeuren aan een particulier of privépersoon dan kruis je het derde vakje aan. Je vult de gegevens verder aan, evenals het kadertje met de witte achtergrond (adresgegevens).



3. Sanitair verantwoordelijke

Onder deze rubriek geef je aan wie de sanitair verantwoordelijke is van het beslag. Dit is de persoon die verantwoordelijk is voor de verzorging van de dieren.

4. Fondsverantwoordelijke

Actieve beslagen voor schapen, geiten en/of herten zullen jaarlijks een factuur van het Sanitair fonds ontvangen wanneer men meer dan 5 vrouwelijke dieren ouder dan 6 maanden houdt. Meer info hierover kan u nalezen op

<https://www.health.belgium.be/nl/bijdragen-sector-schapen-geiten-hertachtigen>.

Standaard wordt deze factuur verstuurd naar de sanitair verantwoordelijke van het beslag. Indien je deze factuur op een andere geadresseerde wenst te ontvangen, kan je de correcte gegevens in deze rubriek vermelden.

5. Gegevens van het beslag (locatie waar de dieren gehuisvest zijn)

In deze rubriek noteer je het adres waar de dieren gehuisvest zijn. Indien er in het verleden dieren van dezelfde diersoort gehouden werden op de locatie, dan kan je het beslagnummer opgeven. In dergelijke gevallen kan het vroegere beslag geheractiveerd worden. Tot slot kan je in deze rubriek aangeven of je gebruik wenst te maken van Veeportaal (voor meer info – zie verder).

6. Bedrijfsdierenarts

Dit is niet van toepassing voor houders van schapen, geiten, herten of kameelachtigen en hoeft dus niet in te vullen.

7. Gegevens van de diersoort(en) gehuisvest op het beslag

Geef hier aan welke diersoort je zal houden. Duidt daarnaast ook aan of de dieren bestemd zijn voor melkproductie, vleesproductie of doel zonder consumptie. Indien je ze als hobby houdt, dien je doel zonder consumptie aan te vinken.



Wat moet je verder nog weten over identificatie en registratie?

OORMERKEN:

Schapen en geiten moeten een oormerk krijgen ten laatste op de leeftijd van 6 maanden. Hou er ook rekening mee dat schapen en geiten die het geboortebeslag verlaten altijd gemerkt dienen te zijn, ook al zijn ze jonger dan 6 maanden. **Herten** worden enkel geoormerkt bij het verlaten van het geboortebeslag, onafhankelijk van de leeftijd. Indien ze op het geboortebeslag blijven, hoeven ze dus geen oormerk te dragen. **Kameelachtigen** dienen uiterlijk op de leeftijd van 9 maanden geïdentificeerd te worden of eerder indien ze vroeger vertrekken. De identificatie bij kameelachtigen gebeurt standaard met een injecteerbare transponder (chip), hiervoor contacteer je jouw dierenarts. Je kan ook kameelachtigen identificeren met oormerken die je bij DGZ kan bestellen.

REGISTER:

Per diersoort die je houdt, hou je een individueel **register** bij. Op de website van DGZ is een voorbeeld van een dergelijk register te vinden. In dit register noteer je volgende gegevens: aankoop, verkoop, (her)merking en sterfte, dit binnen de 3 dagen nadat dit heeft plaatsgevonden. **Je bewaart dit register gedurende minimaal 5 jaar.**

15-DECEMBERTELLING:

Iedere houder van schapen, geiten, herten of kameelachtigen dient jaarlijks het aantal dieren door te geven dat aanwezig is op een dag naar keuze tussen 15 en 31 december. Je ontvangt hierover ter herinnering een mailing van DGZ. Je kan ons de tellingsgegevens bezorgen tot 15 januari van het daaropvolgende jaar. Dit kan via Veeportaal of door het tellingsformulier (dat je ontvangt via mail of post) ingevuld terug te bezorgen aan DGZ.

Opgelet: Indien je doorgeeft dat er 0 dieren op het beslag aanwezig zijn, dan betekent dit niet dat het beslag automatisch stopgezet wordt. Indien je jouw activiteiten als houder van schapen, geiten, herten of kameelachtigen wenst stop te zetten, dan dien je dit schriftelijk te laten weten aan DGZ.

Wat is Veeportaal?

Veeportaal is een internettoepassing waarmee je een aantal acties online kunt uitvoeren. Wanneer je je registreert via <http://www.dgz.be/registratie-veeportaal> ontvang je een gebruikersnaam en wachtwoord. Daarmee kan je in Veeportaal:

- jouw bedrijfsgegevens raadplegen (*aantal dieren, verantwoordelijken, meldingen, ...*)
- de 15-decembertelling registreren- vervoersbewegingen melden
- bestellingen plaatsen (*oormerken en documenten*)
- documenten afdrukken (*rapporten, registers*)

Voordelen voor gebruikers van Veeportaal:

- je betaalt geen registratiekosten meer.
- jouw bestellingen worden sneller verwerkt.
- je hebt op ieder ogenblik toegang tot de actuele bedrijfsgegevens.