

## HANDLEIDING : REGISTERCONTROLE I&R : RUNDVEE VIA HET VEEPORTAAL

### 1. Algemeen

De registercontrole is een ideale gelegenheid om de reële situatie op het bedrijf te vergelijken met de registraties uit de saniteldatabank. Wij raden de veehouders aan minstens éénmaal per jaar nazicht te doen van alle dieren, paspoorten/verplaatsingsdocumenten en oormerken en deze te vergelijken met de gegevens op het register. Dit rundveeregister dient op elk moment de actuele bedrijfssituatie weer te geven. Indien er afwijkingen vastgesteld worden kan je steeds beroep doen op het DGZ-team om deze recht te zetten.

Veeportaalgebruikers kunnen steeds hun actuele register raadplegen en/of afdrukken. Om deze rapporten op te vragen zijn er afzonderlijke handleidingen beschikbaar om je hierbij te begeleiden. Hiervoor kan je naar onze website [www.dgz.be](http://www.dgz.be) gaan en doorklikken op 'Mijn DGZ' rechts bovenaan de pagina. Onder de knop 'Start Veeportaal' kan je doorklikken op 'Handleidingen Rundvee'.

START VEEPORTAAL

- [Login aanvragen](#)
- [Paswoord vergeten](#)
- [Handleidingen rundvee](#)

Indien gewenst kan je deze geprinte register ook jaarlijks, tegen betaling, ontvangen via de lopende campagne.

### 2. Registratie tellingsmelding

Via Veeportaal kunnen veehouders het resultaat van de uitgevoerde registercontrole vrijblijvend melden.

Klik op de startpagina van Veeportaal onder '**Andere meldingen**' op '**Tellingsgegevens - Rund**'.



Vul bovenaan de '**Tellingsdatum**' in.

Tellinggegevens			
Melding	<input type="text"/>	Meldingsstatus	Nieuw
Diertype	Rund	Documentnummer	<input type="text"/>
Beslag	<input type="text"/>	Tellingsdatum	dd/mm/yyyy
Aard van de melding	Register runderen	Meldingsdatum	<input type="text"/>
Percentage niet geïdentificeerde dieren	<input type="text"/>	Ordnummer	<input type="text"/>
Meldende operator	DGZ	Behandelende operator	<input type="text"/>
	Diergezondheidszorg Vlaander	Bezoek	<input type="text"/>



- Klik op het tabblad **'Valideer de dieren'**. Hier worden alle aanwezige dieren op 'datum van vandaag' weergegeven. Voor elk dier controleer je de gegevens. Je kan er voor kiezen om individueel dier per dier manueel te overlopen en aan te vinken. Of je kan bovenaan in de donkerblauwe balk een vinkje plaatsen om alle dieren aan te vinken.

Valideer de dieren											
Dieren											
Geboortedatum	Haarkleed	Geslacht	Rasstype	Oormerknummer moeder	Exploitatie	Aankomstdatum	Oormerknummer	Status OK	ID OK	Code van afwijking	Commentaar
04/07/2007	8 zwart & wit	Vrouwelijk	3 Gemengd	BE		25/07/2024	BE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
14/07/2013	8 zwart & wit	Vrouwelijk	3 Gemengd	BE			BE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- ✓ Dier aanwezig = Status OK
- ✓ Paspoort aanwezig = ID OK

Sinds juni 2022 is er een aanpassing in de wetgeving en hebben de verplaatsingsdocumenten enkel een functie in de handel, je hoeft deze bijgevolg niet te bewaren op je beslag. Aangezien je ook steeds een verplaatsingsdocument kan aanvragen, mag je bij 'ID OK' een vinkje plaatsen, ook al is het document op dat moment niet fysiek aanwezig op het bedrijf. Zie ook handleiding [Verplaatsingsdocument / identificatiedocument aanvragen](#).

Indien er een afwijking is kan je kiezen tussen de voorgestelde **'Code van afwijking'** (Recente aankoop, Recente geboorte of Vertrek Rendac). Mocht er nog een andere vaststelling zijn kan je die steeds verder toelichten. Dan kies je onder **'Code van afwijking'** voor **'Andere opmerkingen'** en kan je deze verder omschrijven via het veld **'Commentaar'**.



*Stel je een foutief kenmerk (bv verkeerd haarkleed) vast? Weet dat je dit dan ook meteen zelf kosteloos kan aanpassen via Veeportaal (zie handleiding [Wijzigingen kenmerken rund](#)), dan hoef je dit ook niet meer als afwijking in je registercontrole te registreren.*

Klik op het tabblad **'Valideer de merkingen'**. Hier worden de kalveroormerken in stock van het beslag aanwezig op 'datum van vandaag' weergegeven. Je kan opnieuw kiezen om de oormerken individueel aan te duiden of je kan bovenaan in de donkerblauwe balk een vinkje plaatsen om alle oormerken aan te vinken.

Valideer de merkingen			
Oormerken			
Oormerken	Stock OK	Code van afwijking	Commentaar
BE	<input type="checkbox"/>		
BE	<input type="checkbox"/>		

- ✓ Oormerk aanwezig = Stock OK

Indien er een afwijking is kan je een **'Code van afwijking'** kiezen. Mocht je een afwijking verder willen toelichten kies je als **'Code van afwijking'** voor **'Andere opmerkingen'** en kan je deze verder omschrijven in het veld **'Commentaar'**.



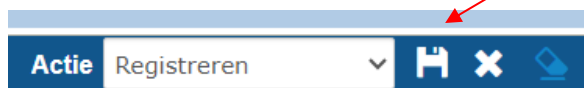
Klik op het tabblad **'Valideer de administratieve gegevens'**. Rechts klik je op de oranje knop **'Controleer de gegevens van het beslag'**.

Een volgende scherm **'Beheer beslag'** opent. Hierop kan je de administratieve gegevens van het beslag, de verantwoordelijke en het contract met de dierenarts nakijken. Als je de gegevens hebt nagekeken, mag je het scherm **'Beheer beslag'** sluiten waardoor je terug in het scherm van de tellingsmelding terecht komt.

Indien de gegevens correct zijn, plaats je een vinkje bij **'Valideer de gegevens van de verantwoordelijke van het beslag'**, **'Valideer de hoofdlocatie van het beslag'** en **'Valideer de gegevens van de toezichhouderde dierenarts'**. Indien deze gegevens niet kloppen ken je een **'Code van afwijking'** toe en kan je deze toelichten in het veld **'Administratief commentaar'**.

Onderaan in het veld **'Algemene opmerking'** kan je ons allerhande informatie of opmerkingen meegeven. Hier kan je ook aangeven indien je volgend jaar een papieren register via de jaarlijkse registercontrole, tegen betaling, wenst te ontvangen.

Nadat je alles ingevuld heeft, klik je rechts bovenaan op het **icoontje van de diskette**.



Op het ogenblik dat je op de knop **'Toevoegen'** klikt, voert het systeem een aantal controles uit. Als er fouten/afwijkingen in de melding aanwezig zijn, worden deze getoond op het tabblad **'Validatie'**. Je kan de geregistreerde gegevens nog wijzigen of je plaats een vinkje naast **'Afwijking aanvaarden'** en klikt nogmaals op het **icoontje van de diskette**.

Indien alles geregistreerd is verschijnt links bovenaan het scherm een meldingsnummer.