

IBR-BESTRIJDING

ADMINISTRATIEVE ACTIES IN HET KADER VAN IBR-VACCINATIE

Om wettelijk in orde te zijn moet je als veehouder kunnen aantonen dat het IBR-vaccinatieprotocol op je bedrijf correct is toegepast. Dit doe je aan de hand van enkele administratieve acties. Als gevolg hiervan kan je statuut wijzigen (meer info hierover op www.dgz.be of contacteer de DGZ Helpdesk: 078 05 05 23 of helpdesk@dgz.be). Op dit formulier vind je een overzicht van de acties:

- een **vaccinatieregister bijhouden** op het beslag (vaccinatiegegevens per dier),
- een **vaccinatiemelding uitvoeren** via Veeportaal (overzichtsrapport van het beslag),
- **DGZ informeren** over de vaccinatie.

Het vaccinatieregister op het beslag

Van alle uitgevoerde vaccinaties moet binnen de 7 dagen minstens de volgende informatie ingeschreven worden in een vaccinatieregister:

- **Beslaggegevens:**
 - beslagnummer- en adres;
 - naam en adres van de verantwoordelijke veehouder
- **Diergegevens:**
 - officiële oormerknummer van het dier;
 - datum van toediening;
 - naam van het vaccin (volledige commerciële benaming);
 - nummer van het toedienings- en verschaffingsdocument van het vaccin;
 - identiteit en handtekening van de persoon die het vaccin heeft toegediend.
Dit kan de bedrijfsdierenarts of de plaatsvervangende bedrijfsdierenarts zijn of, in geval van bedrijfsbegeleiding, de verantwoordelijke veehouder.



Veehouder en (plaatsvervangende) bedrijfsdierenarts kunnen via Veeportaal een gepersonaliseerd 'Vaccinatieregister Runderen' van het beslag downloaden. Dit is een rapport met de actuele gegevens van de (administratief) aanwezige dieren. Een blanco vaccinatieregister vind je [op de website van DGZ](#).

Het vaccinatieregister kan schriftelijk of op een geïnformatiseerde wijze worden bijgehouden. De veehouder dient het ten minste 5 jaar te bewaren op de hoofdlocatie van het beslag. Het kan te allen tijde door DGZ worden opgevraagd.

DGZ informeren over de vaccinatie

De veehouder brengt DGZ op de hoogte door het [formulier 'IBR-gE negatief met behoud van vaccinatie'](#) ingevuld te bezorgen. Op dit formulier vind je de info over de wijze van opvolging en hoe je op termijn een hoger IBR-statuuat kunt verkrijgen.

De vaccinatiemelding door de bedrijfsdierenarts (Behandelingsmelding IBR vaccinatie via Veeportaal)

De bedrijfsdierenarts moet, op basis van het vaccinatieregister, een overzicht van alle uitgevoerde vaccinaties rapporteren via Veeportaal. Dit moet steeds binnen de maand na toediening gebeuren waarbij minstens de volgende gegevens moeten gerapporteerd worden:

- aantal vaccinaties:
 - aantal 1^e toedieningen van primo-vaccinaties van geboren kalveren en naam van het vaccin;
 - aantal 2^{de} toedieningen van primo-vaccinaties van geboren kalveren en naam van het vaccin;
 - aantal toedieningen van hervaccinaties en naam van het vaccin;
 - aantal 1^e toedieningen van primo-vaccinaties van aangekochte dieren en naam van het vaccin
 - aantal 2^{de} toedieningen van aankoopvaccinaties van aangekochte dieren en naam van het vaccin
- identiteit van de persoon die het vaccin heeft toegediend.

De bedrijfsdierenarts kan de melding zelf registreren op Veeportaal of een schriftelijke melding ter registratie aan DGZ bezorgen (mail naar: helpdesk@dgz.be).